

## **OGŁOSZENIE O NABORZE**

Na podstawie art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych  
**j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1282**

**Burmistrz Głubczyc**  
**ogłasza nabór kandydatów na stanowisko**  
**ds. wymiaru, poboru podatków i opłat lokalnych w Wydziale Finansowo - Budżetowym**  
**Urzędu Miejskiego w Głubczycach**

### **1. Wymagania niezbędne:**

- obywatelstwo polskie;
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku;
- wykształcenie wyższe w zakresie: finansów, administracji;
- nieposzlakowana opinia;
- niekaralność;
- staż pracy co najmniej 5 lat na podobnym stanowisku.

### **2. Wymagania dodatkowe:**

- znajomość przepisów z zakresu prawa podatkowego: Ordynacja podatkowa; ustawa o podatkach i opłatach lokalnych; ustawa o podatku rolnym; ustawa o podatku leśnym; ustawa o postępowaniu o pomocy publicznej oraz przepisów wykonawczych do wymienionych ustaw;
- znajomość ustawy o samorządzie gminnym; ustawy o finansach publicznych;
- znajomość procedur administracyjnych;
- praktyczna umiejętność pracy przy komputerze;
- umiejętność pracy w zespole;
- rzetelność, komunikatywność, odporność na stres, dyspozycyjność, odpowiedzialność, samodzielność i obowiązkowość;

### **3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- a) Prowadzenie spraw związanych z wymiarem podatku od nieruchomości od osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnych,
- b) Czuwanie nad terminowością i prawidłowością składanych informacji przez osoby fizyczne i deklaracji podatkowych przez osoby prawne i jednostki organizacyjne i ich korekty,
- c) Prowadzenie spraw z zakresu ulg, umorzeń, a szczególnie załatwiania wniosków o umorzenia zobowiązań pieniężnych, odraczania terminów płatności i rozkładania na raty w zakresie podatków i opłat lokalnych,
- d) Dbalność o kompletność podmiotów oraz danych zawartych w przydzielonej części ewidencji podatkowej stosownie do Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 kwietnia 2004 r. w sprawie ewidencji podatkowej nieruchomości,
- e) Wydawanie zaświadczeń, w tym zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis,
- f) Prowadzenie kontroli podatkowej,
- g) prowadzenie spraw z zakresu pomocy de minimis i pomocy publicznej w podatkach i opłatach lokalnych,
- h) aktualizacja bazy danych podatników,
- i) Przygotowywanie danych do sporządzania sprawozdań finansowych, kwartalnych, półrocznych i rocznych w zakresie skutków, ulg i umorzeń podatkowych.

### **Wymagane dokumenty:**

1. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
2. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
3. oświadczenia kandydata:
  - oświadczam, że posiadam obywatelstwo polskie;
  - oświadczam, że mam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych;
  - oświadczam, że nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - oświadczenie o zdolności do pracy;
  - oświadczenie o niekaralności;
  - oświadczenie o zapoznaniu się z Klauzulą informacyjną dla kandydatów biorących udział w naborze na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miejskim Głubczyce.
4. życiorys (CV);
5. kopie świadectw pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu;
6. kopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, (jeżeli kandydat posiada);
7. referencje z poprzednich miejsc pracy (jeżeli kandydat takie posiada);

### **Informacje dodatkowe:**

1. Lista kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne oraz informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Głubczycach ([bip.glubczyce.pl](http://bip.glubczyce.pl)).
2. Z kandydatami spełniającymi wymagania formalne zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna.
3. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych nie przekroczył 6 %.

Regulamin naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Głubczycach oraz druk kwestionariusza osobowego jest opublikowany w BIP na stronie internetowej [www.bip.glubczyce.pl](http://www.bip.glubczyce.pl).

Wymagane dokumenty aplikacyjne w kopercie z dopiskiem „**Dotyczy naboru na stanowisko ds. wymiaru, poboru podatków i opłat lokalnych w Wydziale Finansowo - Budżetowym**” należy składać w terminie **do dnia 14 stycznia 2021 roku do godziny 12:00.**

- osobiście Urząd Miejski w Głubczycach lub
- pocztą na adres Urząd Miejski ul. Niepodległości 14, 48-100 Głubczyce.

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty osób, które nie spełniły wymogów formalnych będą zniszczone po zakończeniu procedury naboru.

### **Uwaga**

Kandydat, który przejdzie pomyślnie nabór przed podpisaniem umowy o pracę zobowiązany będzie do przedstawienia zaświadczenia o niekaralności wystawionego przez Krajowy Rejestr Karny.

**BURMISTRZ**

mgr inż. Adam Krupa